

ANEXO ESPECÍFICO

1. PUESTO OFERTADO																				
1.1. REFERENCIA PUESTO	1.2. DEPARTAMENTO	1.3. ÁREA	1.4. DENOMINACION PUESTO	1.5. GRUPO PROFESIONAL	1.6. CENTRO DE TRABAJO	1.7. Nº PLAZAS														
2023-07-010 D	PROYECTOS Y GESTIÓN DE CONSTRUCCIÓN	ÁREA DE PROYECTOS Y OBRAS	TÉCNICO SUPERIOR	TITULADO SUPERIOR	MADRID C/ José Abascal,4	1														
1.8. FUNCIONES ESPECÍFICAS																				
<p>Labores de organización y coordinación derivadas de las contrataciones externas:</p> <ol style="list-style-type: none"> Asistencia en la planificación y control de los procesos de contratación de empresas externas. Preparación de la documentación necesaria para los expedientes de contratación: memorias y solicitudes de contratación, pliegos, petición de ofertas en contratos menores, etc. Asistencia a Mesas de Contratación, en representación del Departamento. Control de los expedientes de contratación en todas sus fases: seguimiento y gestión de firmas. <p>En procesos de selección de personal:</p> <ol style="list-style-type: none"> Colaboración en la elaboración de la descripción de puestos ofertados. Gestión de la publicación de las ofertas en colegios profesionales y/o en plataformas de empleo. Gestión de correos y comunicaciones con los candidatos, archivo de documentación, organización de entrevistas telemáticas y presenciales. Elaboración de borradores de memorias, informes y actas necesarios en el proceso de selección. <p>Asistencia en otras labores generales del Departamento:</p> <ol style="list-style-type: none"> Coordinación de la elaboración del Presupuesto Anual del Departamento y en su posterior seguimiento. Así como de los presupuestos de Proyectos Operativos y de Inversión, elaborados por los Jefes de Área. Seguimiento administrativo/documental de los Encargos, hasta su finalización. Coordinación de trabajos relativos a los Recursos Humanos del Departamento Coordinación de otros trabajos vinculados a la dirección del Departamento: Informes y presentaciones, Gestión de firma, control y reparto a las áreas correspondientes. 																				
2. REQUISITOS																				
2.1. Titulación y/o formación requerida:			2.2. Experiencia:																	
Ingeniería / Arquitectura / Licenciatura / Máster Universitario MECES 3			Experiencia mínima de 3 años desempeñando 6 o más funciones similares a las descritas en el apdo. 1.8																	
3. FASES PROCESO SELECTIVO																				
3.1. PRUEBA CONOCIMIENTOS TÉCNICOS. (PRUEBA ELIMINATORIA): la prueba consistirá en una batería de preguntas tipo test o preguntas relacionadas con las funciones del puesto. La puntuación máxima que se podrá obtener será de 40 puntos y tendrá carácter eliminatorio. Para superarla será necesario obtener una puntuación mínima de 20 puntos.						PUNTOS 40														
3.2. PRUEBA COMPETENCIAL. VALORACION DE MERITOS. (PRUEBA NO ELIMINATORIA) La fecha a considerar para la valoración de los méritos será la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Los méritos se podrán acumular pudiendo obtener una puntuación máxima de 40 puntos.						40														
<p>Mérito 1) Experiencia en empresas en un puesto similar al se indica en el punto 1.4 realizando 6 o más funciones reflejadas en el punto 1.8 durante los 7 años anteriores a la fecha de presentación de las solicitudes. No se tendrá en cuenta la experiencia mínima requerida en epígrafe 2.2 (Experiencia), para la valoración de los méritos. Cualquier tiempo inferior al año se valorará de forma proporcional.</p> <table border="1"> <tr><td>7 años</td><td>28 puntos</td></tr> <tr><td>6 años</td><td>24 puntos</td></tr> <tr><td>5 años</td><td>20 puntos</td></tr> <tr><td>4 años</td><td>16 puntos</td></tr> <tr><td>3 años</td><td>12 puntos</td></tr> <tr><td>2 años</td><td>8 puntos</td></tr> <tr><td>1 año</td><td>4 puntos</td></tr> </table>						7 años	28 puntos	6 años	24 puntos	5 años	20 puntos	4 años	16 puntos	3 años	12 puntos	2 años	8 puntos	1 año	4 puntos	28
7 años	28 puntos																			
6 años	24 puntos																			
5 años	20 puntos																			
4 años	16 puntos																			
3 años	12 puntos																			
2 años	8 puntos																			
1 año	4 puntos																			
<p>Mérito 2) Formación acreditada en materia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ley de Contratos del Sector Público. <p>Más de 500 horas acreditadas..... 12 puntos Entre 200 y 500 horas acreditadas 9 puntos Entre 50 y 200 horas acreditadas..... 3 puntos</p>						12														
3.3. PRUEBA ENTREVISTA PROFESIONAL. PRUEBA NO ELIMINATORIA (Máximo 20 puntos): Será realizada por aquellas personas que hayan superado la prueba de conocimientos técnicos (Prueba 3.1).						20														

4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR**De acuerdo a lo dispuesto en el punto 2 de las bases de la convocatoria**

Para acreditar REQUISITOS y MERITOS:

1. Copia del DNI, NIE o Identificación vigente.
2. Copia del permiso de trabajo, si corresponde.
3. Acreditación de la formación o titulación académica, de acuerdo a lo dispuesto en el punto 2 de las bases de la convocatoria.
4. Acreditación de la experiencia profesional, de acuerdo a lo dispuesto en el punto 2 de las bases de la convocatoria.

Salario bruto anual

50.623,60 €